|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ПРИНЯТ:  Педагогическим советом  протокол № \_\_\_ от 07.11.2014г. |  | УТВЕРЖДАЮ:  Директор МБОУ ДОД «Нововятская ДШИ» г. Кирова  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.Л. Попова  приказ от \_\_\_\_\_\_.2014г.№ \_\_\_\_\_\_ |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке проведения самообследования и утверждения**

**отчета о результатах самообследования**

**в МБОУДОД «Нововятская ДШИ» города Кирова**

**1. Общие положения**

Настоящее положение разработано в соответствии с Пунктами 3, 13 части 3 статьи 28; пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 и регламентирует содержание и порядок проведения самообследования муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Нововятская детская школа искусств» города Кирова (далее - организация).

1.1. Самообследование — процедура самооценки, проводимая в рамках системы менеджмента качества образовательной организации.

**2. Цели и процедура самообследования**.

2.1. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчет).

2.2. Самообследование проводится организацией ежегодно.

2.3. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию организации;

- организацию и проведение самообследования в организации;

- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;

- рассмотрение отчета органом управления организации, к компетенции которого относится решение данного вопроса.

**3.Правила и порядок самообследования**

3.1. Правила самообследования:

- самообследование осуществляет директор организации или по его поручению заместители, руководители методических объединений, другие специалисты;

- директор издает приказ о сроках проведения самообследования, устанавливает срок предоставления итоговых материалов, план-задание;

- продолжительность обобщения полученных результатов и формирования на их основе отчета не должна превышать 10 дней;

- эксперты имеют право запрашивать необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к предмету самообследования;

3.2. В процессе самообследования проводится оценка

- образовательной деятельности, системы управления организации,

- содержания и качества подготовки обучающихся,

- организации учебного процесса,

- востребованности выпускников,

- качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы,

- функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.3. Результаты самообследования организации оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию.

3.4. Отчет составляется по состоянию на 1 апреля текущего года.

3.5. Отчет подписывается руководителем организации и заверяется ее печатью.

3.6. Размещение отчета на официальном сайте организации в сети "Интернет", и направление его учредителю осуществляются не позднее 20 апреля текущего года.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_